



PENINGKATAN PEMAHAMAN DOKUMEN RENSTRA

Disampaikan dalam
BINTEK PENINGKATAN KAPASITAS PERENCANA PROVINSI/KAB/KOTA
Direktorat Perencanaan, Evaluasi dan Informasi Pembangunan Daerah
Ditjen Bina Pembangunan Daerah

oleh
Huntal Hutapea, SAP, M.Si, M.Ed

Rabu-Jumat, 7-9 Agustus 2022





BINTEK PENINGKATAN KAPASITAS SDM PERENCANA PEMBANGUNAN DAERAH

Huntal Hutapea, SAP, M.SI, M.Ed

S1: Administrasi Publik (Undip, Semarang)

S2: Adm Publik (Undip Semarang dan UPM Malaysia)

Mahasiswa Program Doktor Adm Publik-FISIP Undip

Alamat: Jl. Bukit Palem Merah I Blok G2 No 8 Kel. Meteseh, Kec. Tembalang, Kota Semarang

Telp/Email: 0852 2531 3980/ huntalhutapea@lecturer.undip.ac.id; hutapeaforyou@gmail.com

Bidang Keahlian:

- Kebijakan Publik
- Perencanaan Pembangunan Daerah
- Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah
- Birokrasi dan Kelembagaan Perangkat Daerah

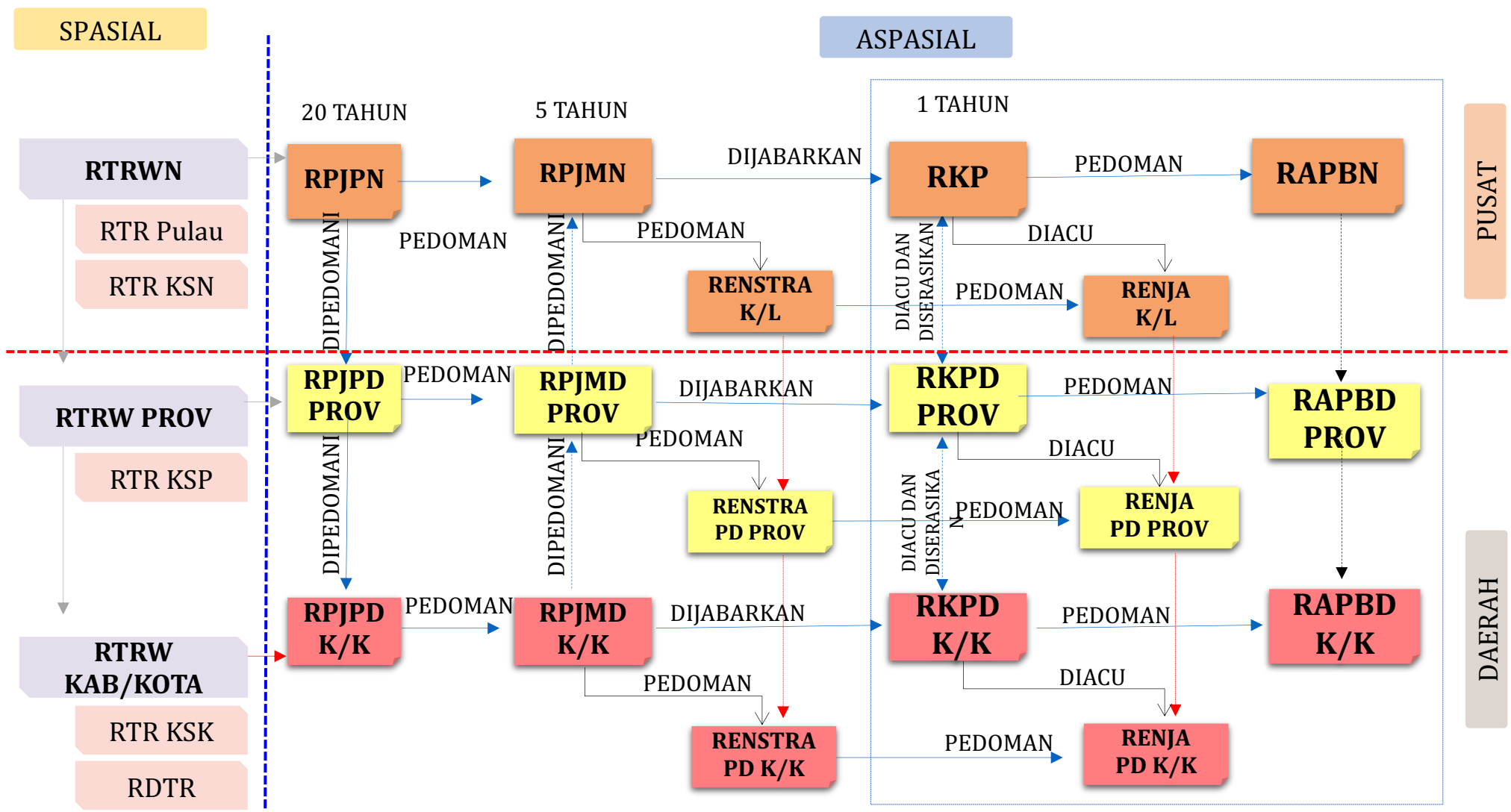




PENGANTAR



HUBUNGAN ANTARA PERENCANAAN PEMBANGUNAN Pembangunan Nasional Dan Daerah (UU No. 23 Tahun 2014)



1. Sikronisasi
Perencanaan pembangunan daerah harus selaras dengan perencanaan pembangunan nasional, salah satunya antara lain dengan Surat Edaran Bersama (SEB) Mdn dengan Mppn.

2. Konsistensi
Apa yang direncanakan dibuat anggarannya dan apa yang dianggarkan telah (ada) dasar perencanaannya. Tidak boleh lagi ada program/kegiatan yang ada dalam dokumen APBD namun tidak ada dalam RKPD (dan juga sebaliknya).

TATA RUANG SEBAGAI ACUAN DALAM PERENCANAAN → HARUS DIIMPLEMENTASIKAN



ARSITEKTUR DOKUMEN

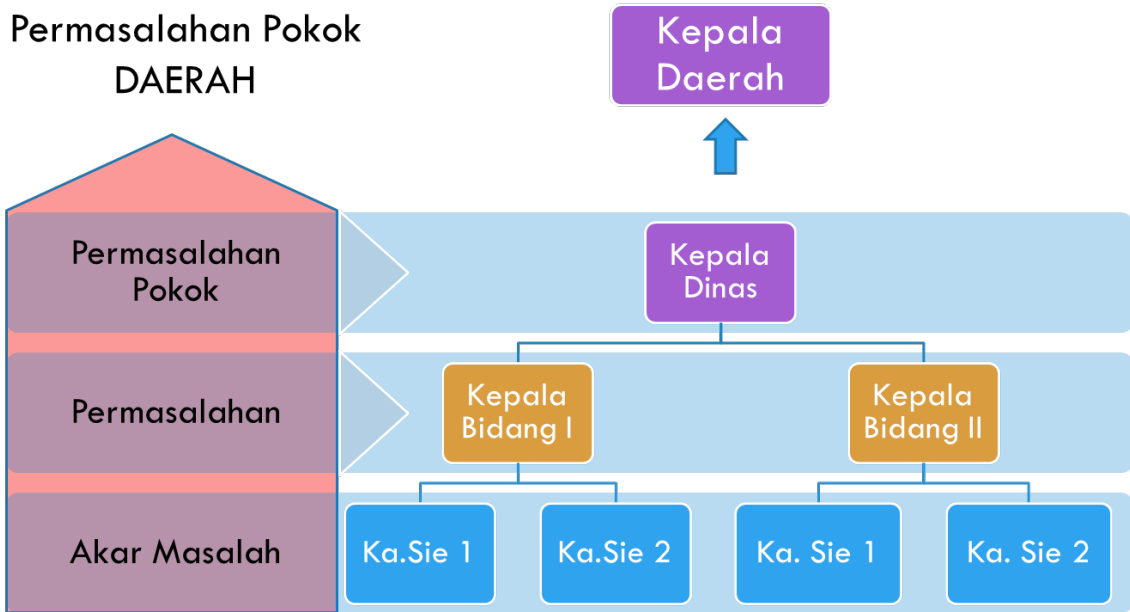
PERENCANAAN & PENGANGGARAN DAERAH

PERMENDAGRI 86/2017

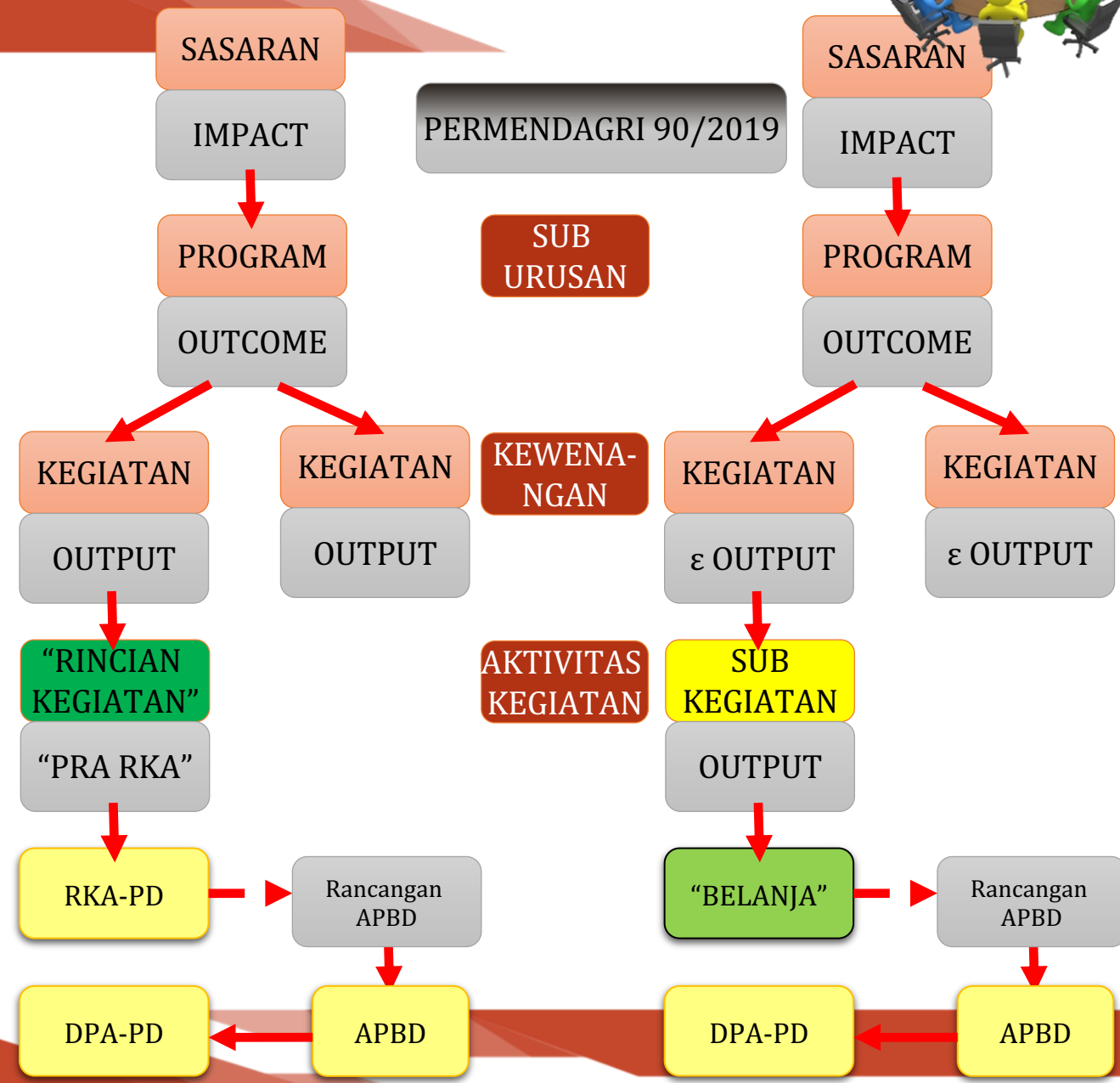
PERMENDAGRI 90/2019



Permasalahan Pokok DAERAH



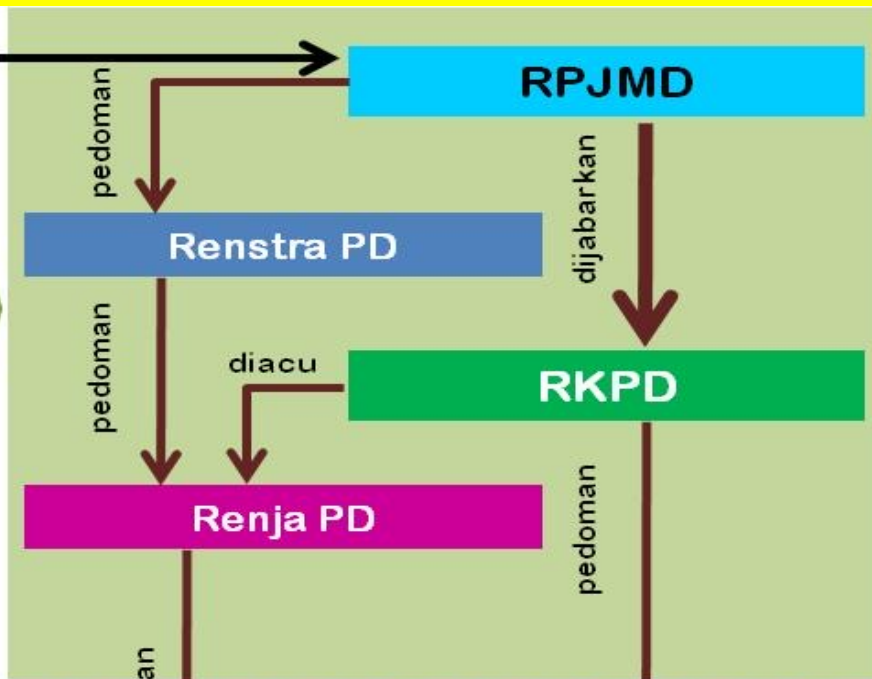
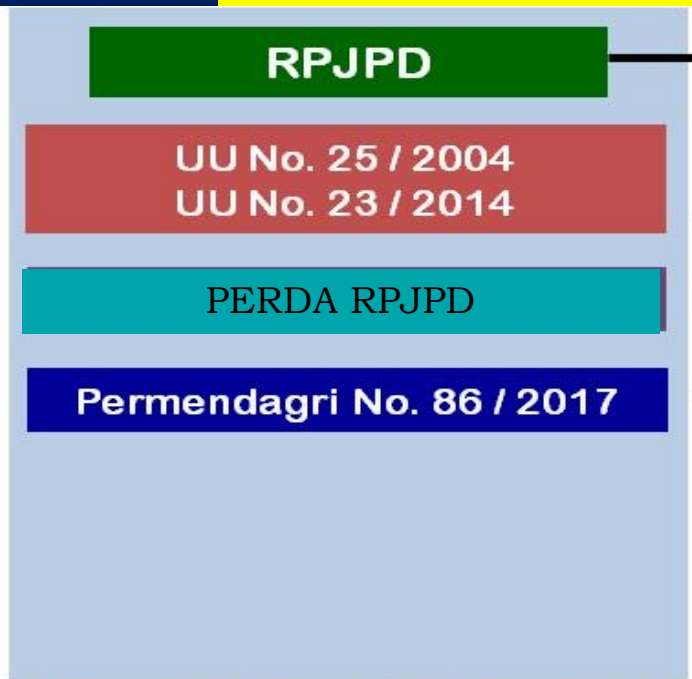
- Permasalahan dan akar masalah mencerminkan problematikan layanan OPD yang tecermin dari gap ginerja bidang dan seksi;
- Permasalahan pokok merupakan dampak yang ditimbulkan oleh adanya permasalahan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD



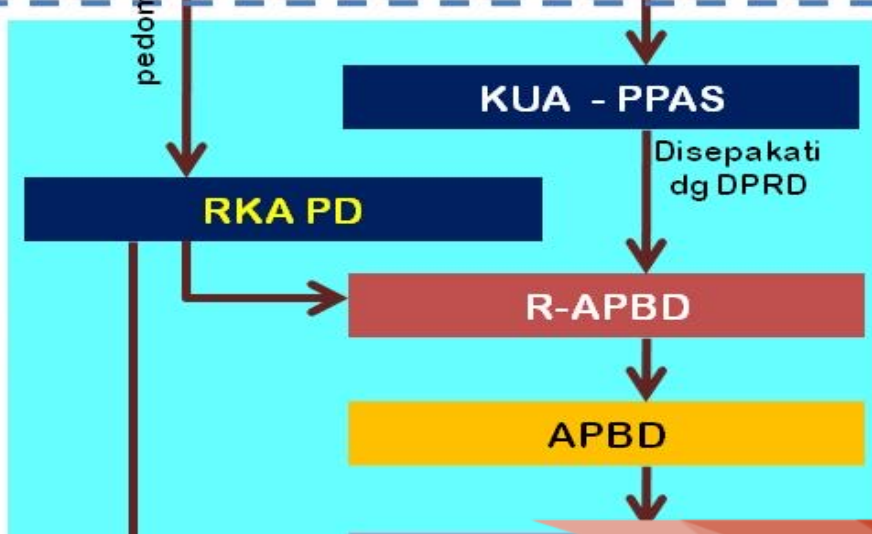
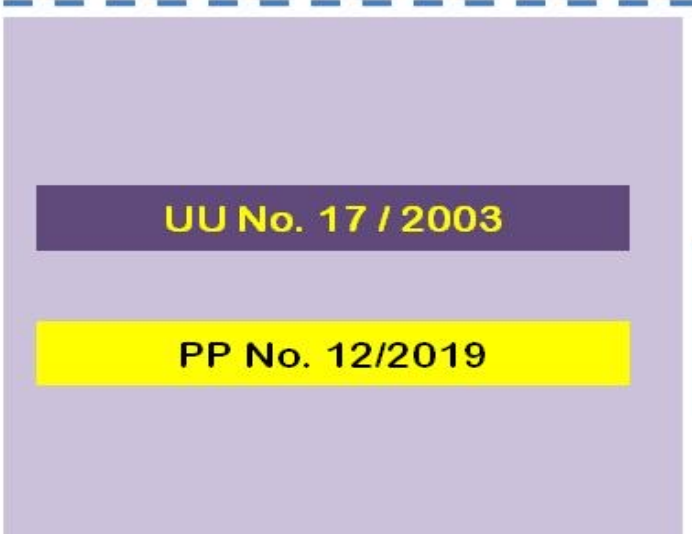
PERENCANAAN – PENGANGGARAN - PERTANGGUNGJAWABAN



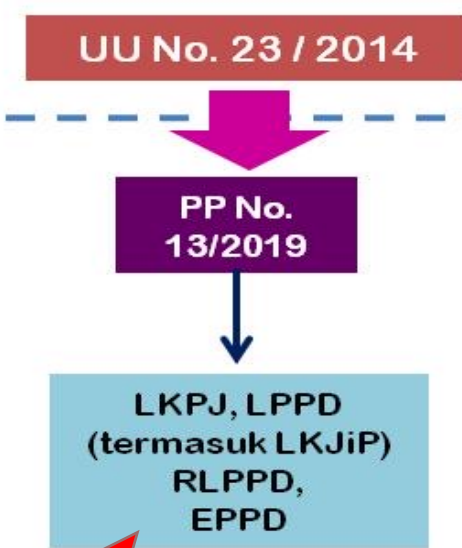
Perencanaan



Penganggaran

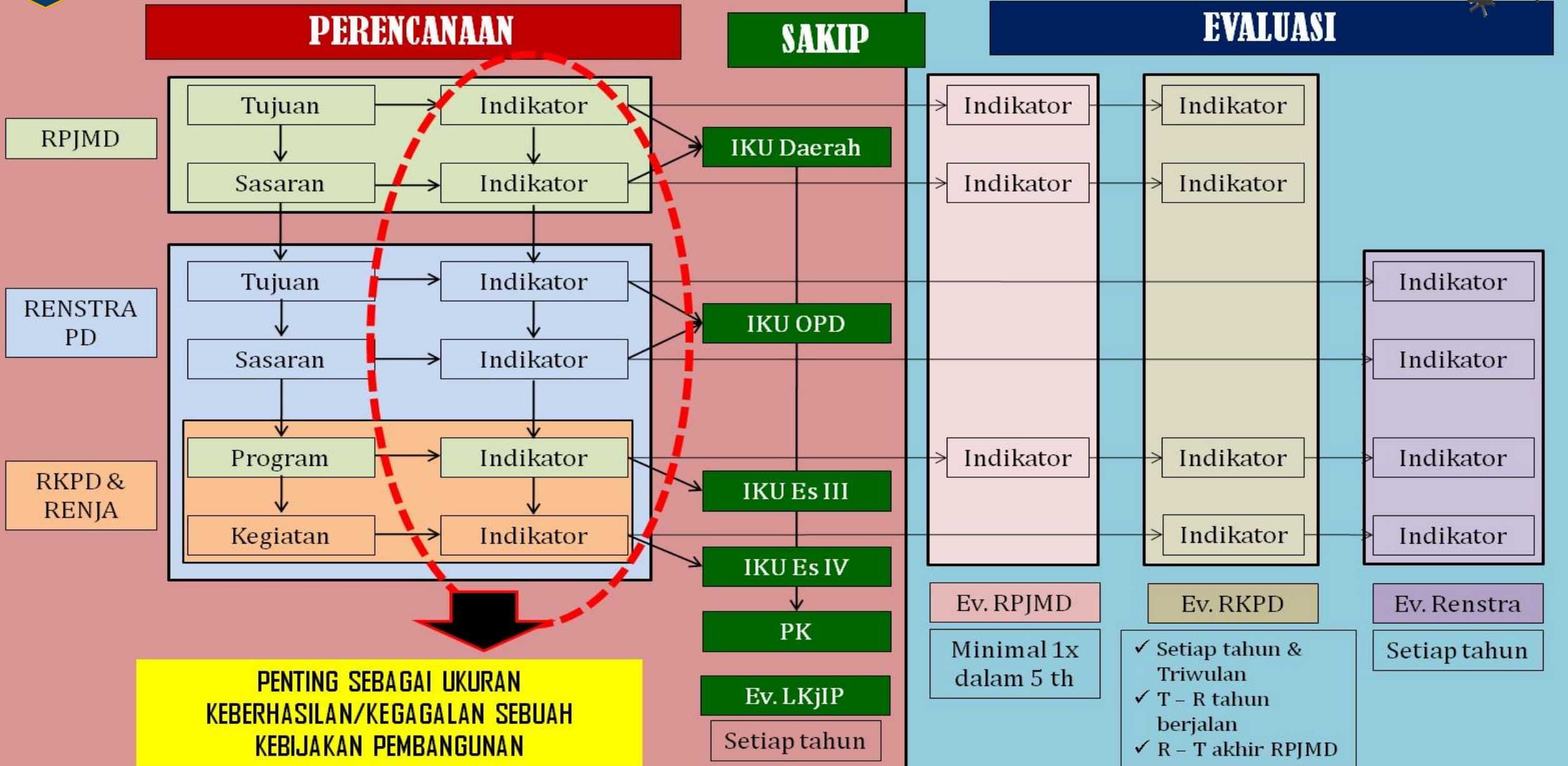


Pertanggungjawaban





**BINTEK
PENINGKATAN KAPASITAS SDM PERENCANA PEMBANGUNAN DAERAH**





RENSTRA PERANGKAT DAERAH



RENCANA STRATEGIS PERANGKAT DAERAH



Ilustrasi Muatan Substansi Renstra PD
(UU No. 23 Tahun 2014 Dan Permendagri No. 86 Tahun 2017)

Pengertian Renstra PD

Pasal 1 Angka 29

Rencana Strategis Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renstra PD adalah **dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.**

Substansi Renstra PD

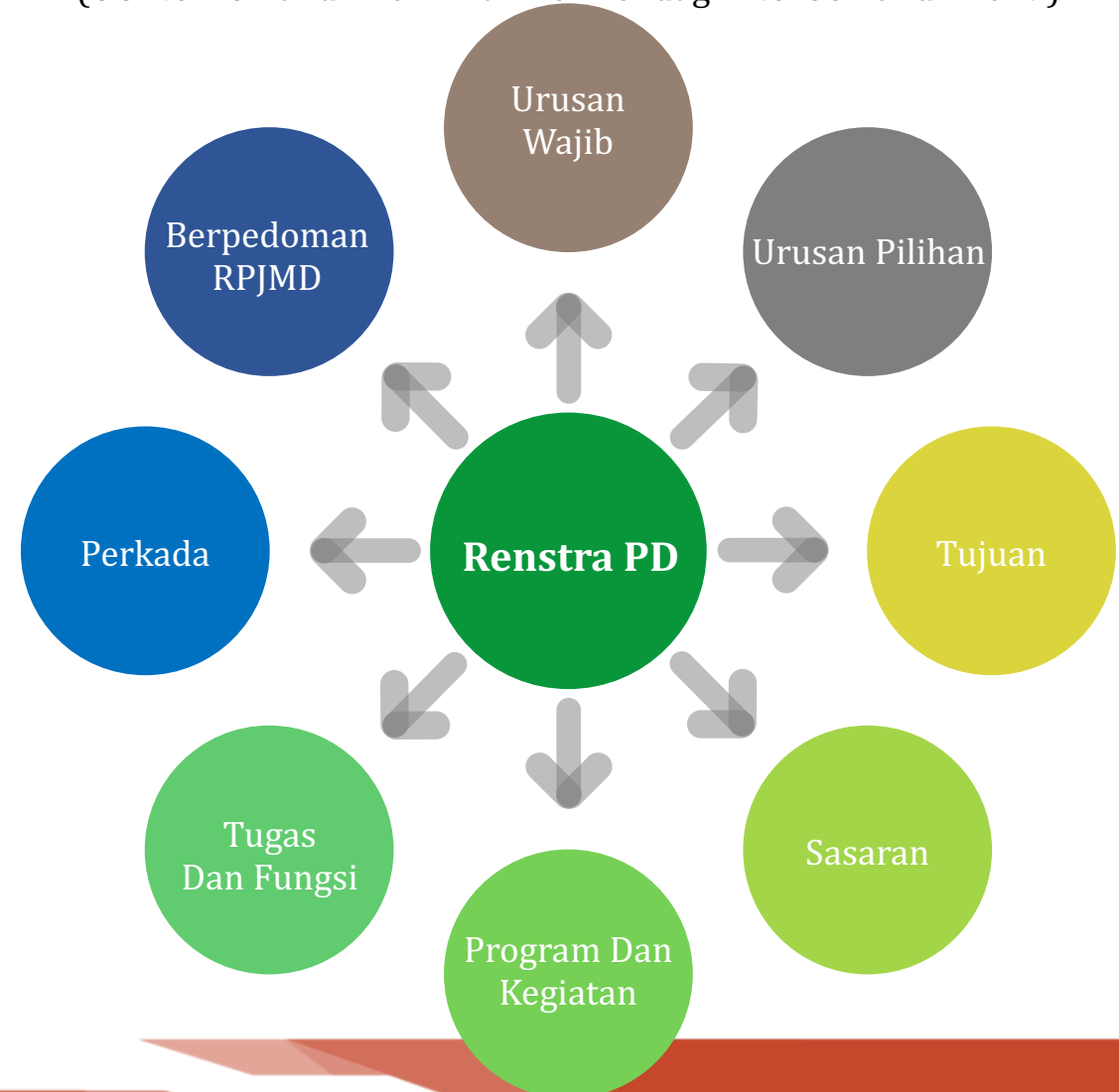
Pasal Pasal 13 Ayat 1

Renstra PD memuat **Tujuan, Sasaran, Program, Dan Kegiatan Pembangunan** dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyusunan Renstra PD

Pasal Pasal 15 Ayat 1 s.d 2

1. **Perangkat Daerah** menyusun Renstra PD dan Renja PD.
2. Dalam rangka penyusunan Renstra PD dan Renja PD, **Perangkat Daerah melakukan koordinasi, sinergi dan harmonisasi** dengan BAPPEDA dan pemangku kepentingan.



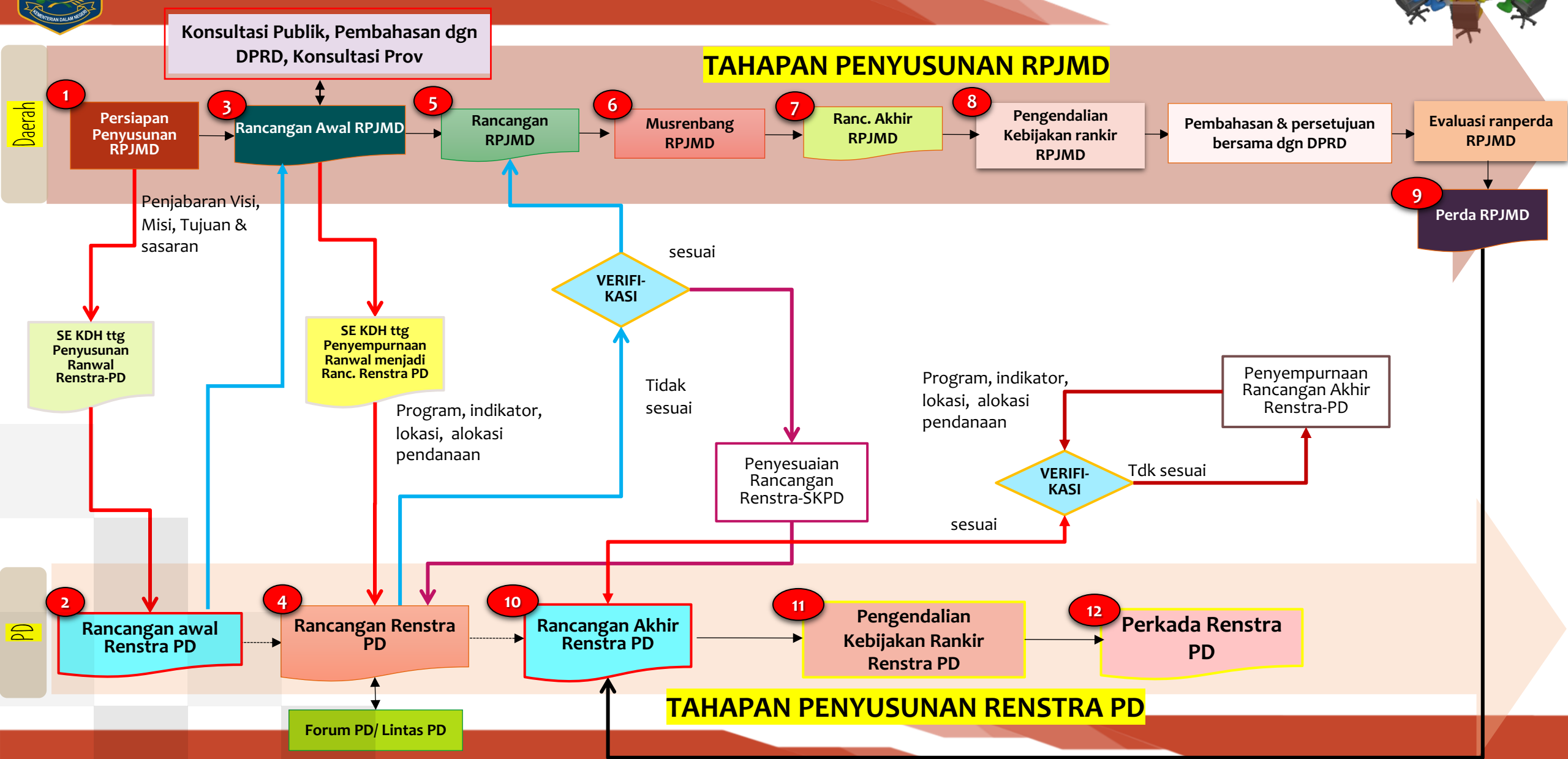


BAGAN ALIR PENYUSUNAN RPJMD DENGAN RENSTRA



TAHAPAN PENYUSUNAN RPJMD

TAHAPAN PENYUSUNAN RENSTRA PD





SISTEMATIKA RENCANA STRATEGIS PERANGKAT DAERAH



BAB I PENDAHULUAN

1. Latar belakang
2. Landasan hukum
3. Maksud dan tujuan
4. Sistematika penulisan

BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

1. Tugas, fungsi dan struktur organisasi perangkat daerah
2. Sumber daya perangkat daerah
3. Kinerja pelayanan perangkat daerah
4. Tantangan dan peluang pengembangan pelayanan perangkat daerah

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

1. Identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan perangkat daerah
2. Telaahan visi, misi, dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih
3. **Telaahan renstra K/L dan renstra provinsi/kabupaten/kota**
4. Telaahan rencana tata ruang wilayah dan KLHS RPJMD
5. Penentuan isu-isu strategis

BAB IV TUJUAN, DAN SASARAN

1. Tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah
2. Hubungan tujuan dan sasaran perangkat daerah dengan tujuan dan sasaran RPJMD

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan perangkat daerah dalam lima tahun

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN

Rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif

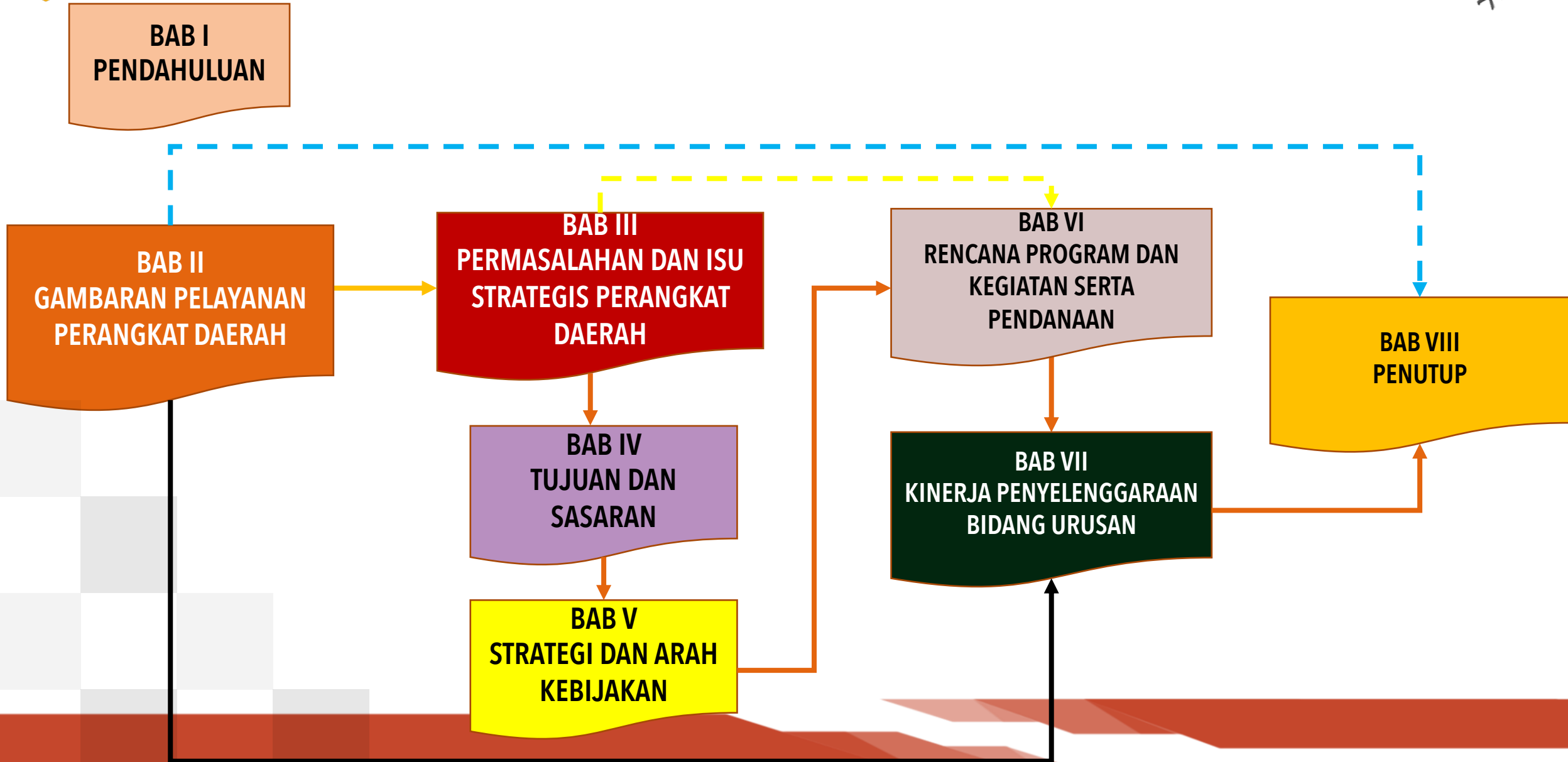
BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja perangkat daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai perangkat daerah dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD

BAB VIII PENUTUP



KETERKAITAN ANTAR BAB RENSTRA



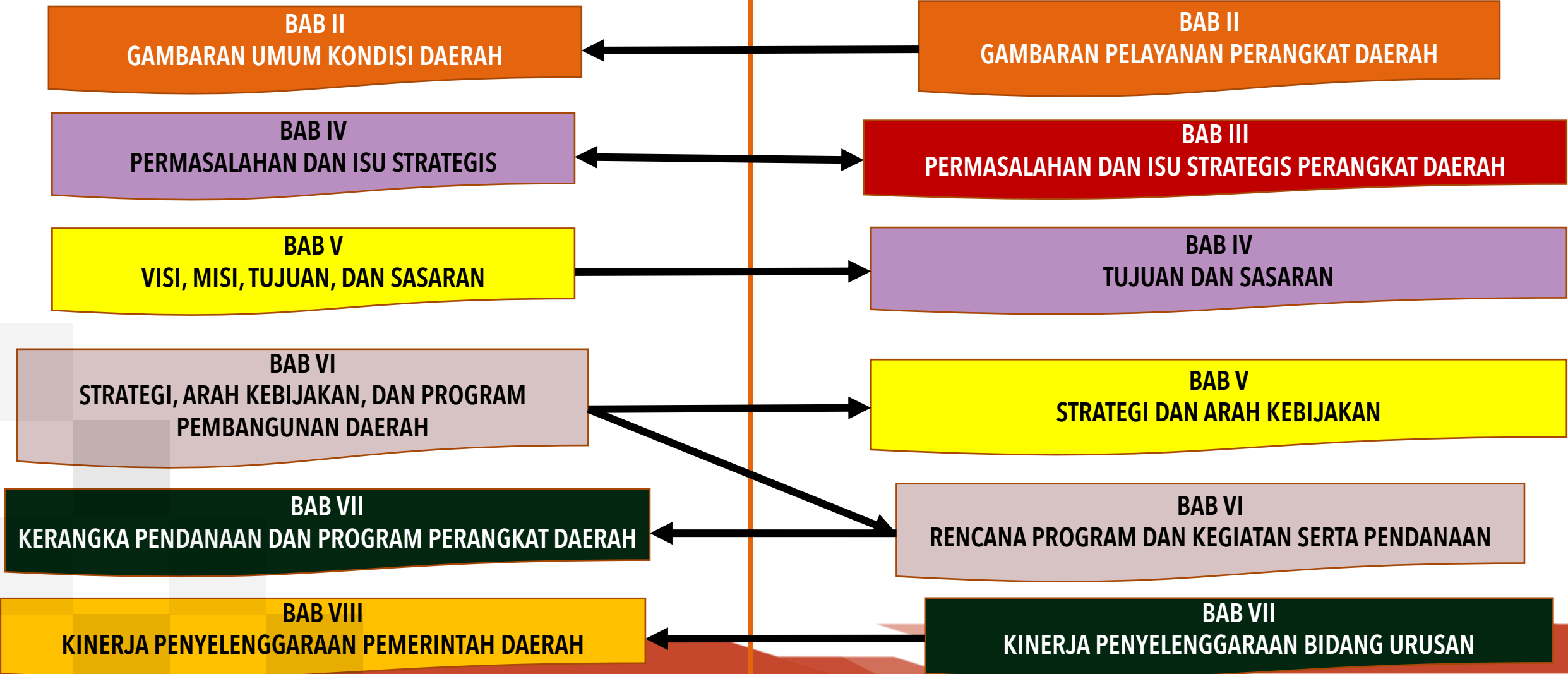


KETERKAITAN ANTAR RPJMD DAN RENSTRA



RPJMD

RENSTRA





BAB 1 PENDAHULUAN



1.1 Latar Belakang

- Apa sajakah urusan yang dikelola oleh OPD dan apa kontribusi urusan tersebut dalam upaya mewujudkan visi, dan misi pembangunan jangka menengah (langsung atau tidak langsung)
- Apakah Renstra OPD itu? Fungsi Renstra dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, khususnya adalah terkait dengan urusan yang diampu
- Bagaimana proses penyusunan Renstra OPD
- Bagaimana hubungan Renstra OPD dengan dokumen perencanaan lainnya

1.2 Landasan Hukum

Sebutkan semua per-UU-an yang terkait dengan tugas, fungsi dan kewenangan OPD dan juga Per-UU-an tentang perencanaan dan penganggaran



1.3 Maksud dan Tujuan

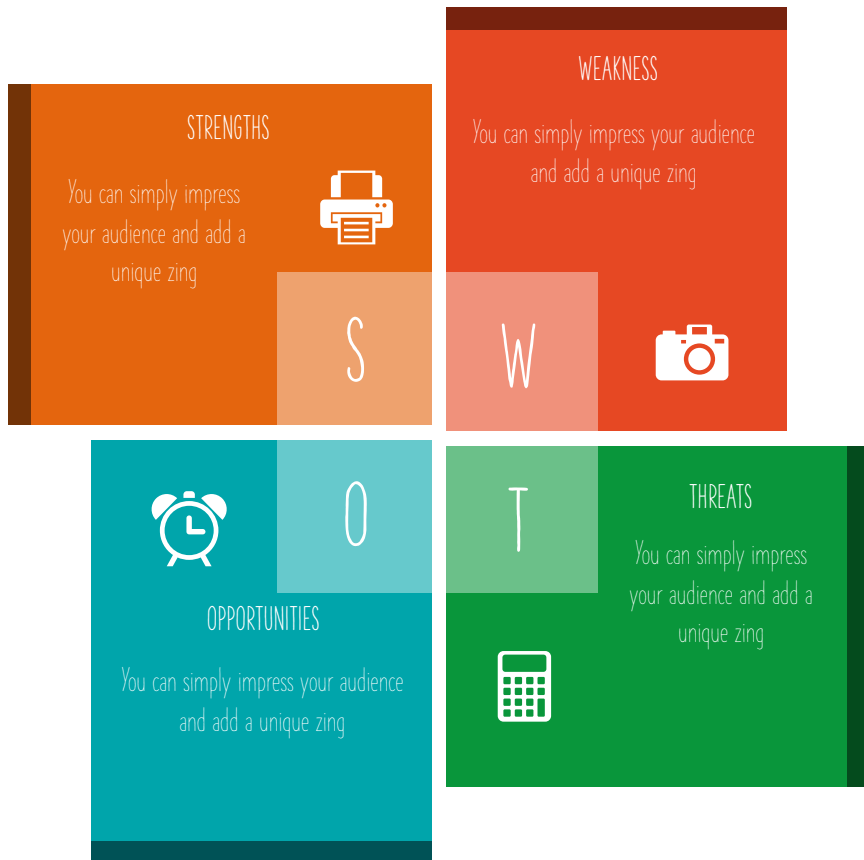
Bisa mengacu dari Permendagri 86 tahun 2017

1.4 Sistematika Penulisan

Sebutkan judul-judul tiap Bab yang ada dalam Renstra OPD, serta uraikan substansi pokok dalam tiap Bab-nya



BAB 2 GAMBARAN PELAYANAN PD



➤ 2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan

Jelaskan tantangan dan peluang pengembangan pelayanan (program) perangkat daerah yang direncanakan.

1. **Jika pelayanan masih sama** seperti periode sebelumnya, maka tantangan dan peluang yang harus direspon adalah **bagaimana agar kinerja pelayanan dapat ditingkatkan** (Sumber informasi untuk analisis ini adalah sub bab 2.3)
2. Jika ada **pelayanan baru yang harus dilaksanakan**, maka apa saja pelayanan baru tersebut? Apa sajakah **tantangan dan peluang pengembangan pelayanan yang baru tersebut** (Sumber informasi untuk analisis ini adalah bab 3 sub bab 3.2 smp 3.4)



BAB 3 PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS



3.1 Identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan perangkat daerah

Pada dasarnya pelaksanaan pelayanan PD diharapkan berhasil mewujudkan kondisi ideal tertentu. Oleh karena itu sebutkan penyebab belum terwujudnya kondisi ideal yang dicita-citakan tersebut (*Gap expectation*)



3.2 Telaah Visi, Misi dan Program KDH dan WKDH terpilih

1. Uraikan secara ringkas VISI, MISI, dan PROGRAM dari KDH dan WKDH terpilih.
2. Sebutkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, yang terkait secara langsung dengan VISI, MISI, dan PROGRAM dari KDH dan WKDH terpilih
3. Sebutkan faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan Perangkat Daerah yang dapat mempengaruhi pencapaian VISI, MISI, dan PROGRAM dari KDH dan WKDH terpilih tersebut.





BAB 3 PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS

3.3 Telaah Renstra K/L, Perangkat Daerah Sejenis

1. Uraikan secara **ringkas renstra K/L** ataupun **renstra perangkat daerah provinsi/kabupaten/kota**
2. Sebutkan tugas dan fungsi perangkat daerah, yang terkait secara langsung dengan renstra K/L ataupun renstra perangkat daerah kabupaten/kota
3. Sebutkan factor-factor penghambat dan pendorong pelayanan perangkat daerah yang dapat mempengaruhi pencapaian substansi pokok renstra K/L ataupun renstra perangkat daerah kabupaten/kota tersebut.

3.4 Telaahan RTRW dan KLHS

Sebutkan factor-factor penghambat dan pendorong dari pelayanan perangkat daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan perangkat daerah ditinjau dari implikasi RTRW dan KLHS

3.5 Penentuan Isu-Isu Strategis

Sebutkan **isu strategis (atau permasalahan prioritas)** yang akan **ditangani** melalui renstra perangkat daerah periode yang direncanakan. Bagian ini dapat dirumuskan dari sub bab di atas.





BAB 4 TUJUAN DAN SASARAN

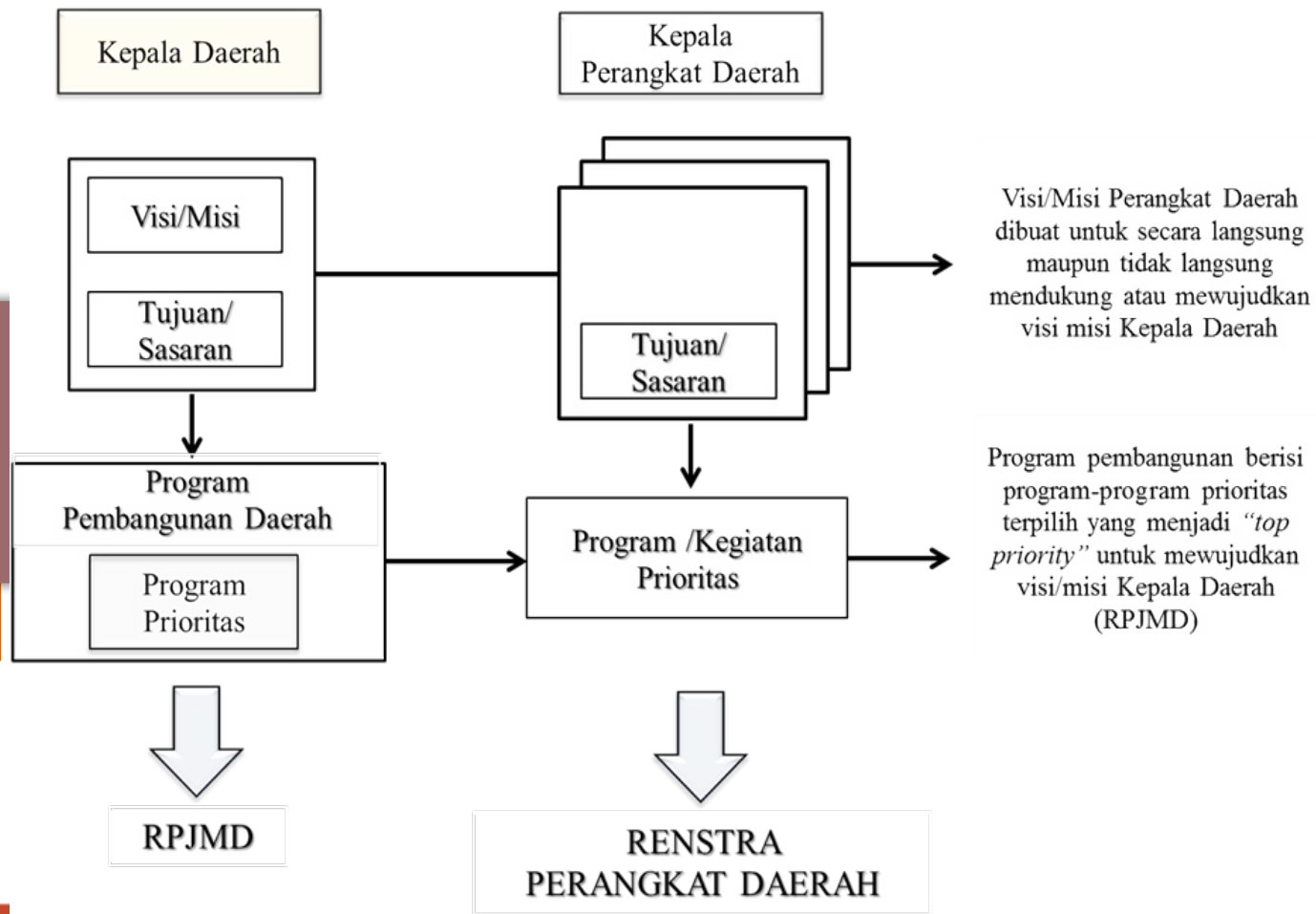
TUJUAN

adalah suatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) Tahunan.



SASARAN

adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Daerah/ Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian outcome program Perangkat Daerah





PERUMUSAN TUJUAN

- Rumusan tujuan merefleksikan konteks pembangunan yang dihadapi PD.
- Pernyataan tujuan tersebut **akan diterjemahkan ke dalam sasaran**-sasaran yang ingin dicapai.
- Rumusan tujuan **harus realistis dan dapat dicapai**.





LANGKAH-LANGKAH PERUMUSAN TUJUAN

Menelaah tugas dan fungsi PD

Menelaah pernyataan **tujuan pembangunan jangka menengah** dalam Rancangan Awal RPJMD untuk dikaitkan dengan tugas dan fungsi PD

Menelaah hasil perumusan isu-isu strategis PD

Perhatikan sasaran di RPJMD untuk ditarik dalam merumuskan pernyataan Tujuan



PERUMUSAN SASARAN

Sasaran adalah **hasil yang diharapkan dari suatu tujuan** yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan.

- Perumusan sasaran perlu **memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi PD** atau kelompok sasaran yang dilayani, serta profil pelayanan yang terkait dengan indikator kinerja.



BAB 4 TUJUAN DAN SASARAN

LANGKAH-LANGKAH PERUMUSAN SASARAN PELAYANAN OPD

Mereview pernyataan **tujuan** Renstra PD yang telah dibuat

Merumuskan pernyataan **sasaran untuk masing-masing tujuan**

Merumuskan rancangan indikator kinerja sasasaran dan target **indikator yang terukur dari setiap sasaran.**

Memeriksa kembali **konsistensi** pernyataan sasaran terhadap tujuan dan melakukan penyempurnaan bila diperlukan



BAB V STRATEGI & ARAH KEBIJAKAN

- STRATEGI dan KEBIJAKAN dalam Renstra PD adalah strategi dan kebijakan OPD **untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah OPD** yang selaras dengan strategi dan kebijakan daerah serta rencana program dalam Rancangan Awal RPJMD.
- Strategi dan kebijakan dalam Renstra OPD selanjutnya menjadi **dasar perumusan kegiatan.**
- Strategi dirumuskan berdasarkan hasil analisis gambaran pelayanan OPD, hasil perumusan isu-isu strategis, tujuan dan sasaran jangka menengah OPD.



LANGKAH-LANGKAH PERUMUSAN STRATEGI

1. Menyusun **alternatif pilihan langkah yang dinilai realistis dapat mencapai tujuan dan sasaran** yang ditetapkan.
2. Menentukan faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan dan ketidakberhasilan dalam mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan untuk setiap langkah yang akan dipilih.
3. Melakukan evaluasi untuk menentukan pilihan langkah yang paling tepat antara lain dengan menggunakan metode SWOT (kekuatan/strengths, kelemahan/weaknesses, peluang/opportunities, dan tantangan/threats).
4. Menentukan **alternatif strategi pencapaian dari setiap indikator sasaran ke dalam tabel.**



PEMILIHAN STRATEGI

Pemilihan strategi yang paling tepat (efektif dan efisien) diantara berbagai alternatif strategi yang dihasilkan melalui metode SWOT, dapat dilakukan melalui:

- Dibahas kembali melalui *Focussed Group Discussion* (FGD) dengan melibatkan para pakar.
- Menggunakan metode pembobotan dengan cara seperti yang dilakukan terhadap penentuan isu-isu strategis.
- Menggunakan metode ***Balanced Score Card***.
- Menggunakan kombinasi antara FGD dengan metode lainnya untuk obyektifitas pemilihan strategi.



PERUMUSAN KEBIJAKAN

Kebijakan adalah **pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran.**

- Memperjelas strategi **sehingga lebih spesifik/fokus, konkrit, dan operasional**
- **Mengarahkan pemilihan kegiatan** yang menjadi tugas dan fungsi PD yang lebih tepat dan rasional berdasarkan strategi yang dipilih dengan mempertimbangkan faktor-faktor penentu keberhasilan untuk mencapai sasaran;
- **Mengarahkan pemilihan kegiatan bagi program prioritas** yang menjadi tugas dan fungsi PD agar tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan dan melanggar kepentingan umum.



LANGKAH-LANGKAH PERUMUSAN KEBIJAKAN

Rancangan kebijakan dari setiap strategi mempertimbangkan:

- ❖ Besarnya pengaruh kebijakan terhadap keberhasilan implementasi strategi
- ❖ Keterkaitan langsung dengan pencapaian tujuan dan sasaran yang ditetapkan

Menguji rumusan rancangan kebijakan apakah dapat menghasilkan pemilihan kegiatan bagi program prioritas :

- ❖ yang menjadi tugas dan fungsi PD
- ❖ yang lebih tepat dan rasional berdasarkan strategi yang dipilih dan mempertimbangkan faktor penentu keberhasilan



BAB V STRATEGI & ARAH KEBIJAKAN

PERHATIAN !!!



Pada Bagian ini rumuskan pernyataan strategi dan arah kebijakan perangkat daerah dalam lima tahun mendatang → tabel T-C.26

Tabel C-T.26 merupakan **alat untuk menilai relevansi dan konsistensi antar pernyataan visi dan misi RPJMD dengan rumusan tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan perangkat daerah**

- Jika tujuan dan sasaran RPJMD (Bab VI) murni bisa diambil oleh OPD, maka bisa langsung digunakan
- Kolom strategi dapat diformulasikan berdasarkan rancangan program, kegiatan terpilih yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan sasaran jangka menengah
- Kolom kebijakan dapat diformulasikan dari informasi spesifik kegiatan (prioritas, lokasi, penerima manfaat dsb)



BAB V STRATEGI & ARAH KEBIJAKAN

Tabel T-C.26.
Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : (Diisi dengan visi RPJMD periode berkenaan)			
MISI I : (Diisi dengan misi RPJMD periode berkenaan)			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Tujuan 1	1. Sasaran 1.1 2. Sasaran 1.2 3. Dst...	Strategi 1.1 1. Strategi 1.2 2. Dst.....	1. Arah Kebijakan 1.1 2. Arah Kebijakan 1.2 3. Dst...
Tujuan 2	1. Sasaran 2.1 2. Sasaran 2.2 3. Dst...	1. Strategi 2.1 2. Strategi 2.2 3. Dst.....	1. Arah Kebijakan 2.1 2. Arah Kebijakan 2.2 3. Dst...
Dst.....	Dst.....	Dst.....	Dst.....
MISI II : (Diisi dengan misi RPJMD periode berkenaan)			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
Tujuan 1	1. Sasaran 1.1 2. Sasaran 1.2 3. Dst...	1. Strategi 1.1 2. Strategi 1.2 3. Dst.....	1. Arah Kebijakan 1.1 2. Arah Kebijakan 1.2 3. Dst...
Tujuan 2	1. Sasaran 2.1 2. Sasaran 2.2 3. Dst...	4. Strategi 2.1 5. Strategi 2.2 6. Dst.....	1. Arah Kebijakan 2.1 2. Arah Kebijakan 2.2 3. Dst...
Dst.....	Dst.....	Dst.....	Dst.....
Dst ...			





BAB VI RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN INDIKATIF

Tabel T-C.27.
Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah*)
Provinsi/Kabupaten/Kota.....**)

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja Perangkat Daerah Penang-gung-jawab	Lokasi	
						Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah				
						target	Rp	Target	Rp	target	Rp	target	Rp	target	Rp	Target	Rp			
(1)	(2)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	
Tujuan 1																				
	Sasaran 1		Program...																	
			Kegiatan...																	
	Sasaran 2		Program...																	
			Kegiatan...																	
			Dst...																	
Tujuan 2																				
	Sasaran 1		Program...																	
			Kegiatan...																	
	Sasaran 2		Program...																	
			Kegiatan...																	
			Dst...																	

*) diisi dengan nama Perangkat Daerah

***) diisi dengan nama Provinsi/Kabupaten/Kota

Pada Bagian ini rumuskan rencana program, kegiatan dan subkegiatan beserta indikator kinerja dan pendanaan indikatof.

Penyajian menggunakan tabel 6.1 yang bersumber dari tabel T-C.27

Rumusan program dan pendanaan indikatif bisa mengutip dari Bab 7 RPJMD disesuaikan dengan bidang urusan yang diampu



BAB 7 KINERJA PENYELENGGARAAN URUSAN

Tabel T-C.28.

Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

NO	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
		Tahun 0	Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4	Tahun 5	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

Rumuskan indikator kinerja perangkat daerah yang **secara langsung menunjukkan kinerja** yang akan dicapai perangkat daerah dalam 5 tahun.

Indikator kinerja perangkat daerah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD ini ditampilkan dalam tabel 7.1 yang bersumber dari tabel T-C.28

Sumber: **kutip dari bab 8 RPJMD dan sesuaikan** dengan bidang urusan yang diampu oleh perangkat daerah



BAB 8 PENUTUP

“
berisi tentang
Pedoman
Transisi dan
Kaidah
Pelaksanaan”



TERIMAKASIH